

## Республика Карелия

## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ КОМИТЕТ СЕГЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 февраля 2015 года № 25-р

Сегежа

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Контрольно-счетном комитете Сегежского муниципального района, в течении двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего

В основании статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, в отношение которых граждане, замещавшие эти должности, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (Приложение)
 2. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.
 3. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, на выполнение работ (оказание услуг), стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.
 2. Председателю Контрольно-счетного комитета Сегежского муниципального района (Т.И. Рудковская) ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетного комитета с настоящим Перечнем под роспись.

 3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Сегежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования

Председатель Контрольно-счетного комитета

Сегежского муниципального района Т.И. Рудковская

С распоряжением ознакомлены:

Рудковская Т.И. \_\_\_\_\_\_\_\_

Юрьева В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослать: в дело

Утвержден

распоряжением

Контрольно-счетного комитета

Сегежского муниципального района

От «16 » февраля 2015 года №25-р

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы**

в Контрольно-счетном комитете Сегежского муниципального района, в течении двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего

**,**

Высшая должность

Председатель

Ведущая должность

Инспектор