****

## Республика Карелия

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2017 года № 350

Сегежа

**Об утверждении Порядка**

**предоставления из бюджета Сегежского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,**

**а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» администрация Сегежского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Сегежского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сегежского муниципального района от 24 апреля 2012 г. № 503 «О предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Сегежского муниципального района».

3. Отделу информационных технологий администрации Сегежского муниципального района (Т.А. Слиж) обнародовать настоящее постановление путем размещения официального текста настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сегежского муниципального района <http://home.onego.ru/~segadmin>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю собой.

Глава администрации

Сегежского муниципального района И.П.Векслер

Разослать: в дело, финансовое управление - 2, УЭР, ОБУ АСМР, КСК.

Утвержден

постановлением администрации

Сегежского муниципального района

от 30 мая 2017 года № 350

**Порядок**

**предоставления из бюджета Сегежского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия предоставления из бюджета Сегежского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе. Целями предоставления субсидий являются возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с:

1) осуществлением полномочий в области использования автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Сегежского муниципального района и иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) осуществлением пассажирских перевозок населения между поселениями в границах Сегежского муниципального района;

3) организацией мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

4) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Сегежского муниципального района;

5) содержанием на территории Сегежского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организацией ритуальных услуг;

6) организацией и осуществлением мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Сегежского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) осуществлением мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

8) организацией и осуществлением мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

Субсидии также предоставляются на развитие малого и среднего предпринимательства в рамках реализации [мероприятий](consultantplus://offline/ref=4D68FCFDFA2C222D97AA556454F04E1711DCBA002944B3CC3E94654C0662827F0A054C3AB99FB044630B22K3cAH) муниципальной программы поддержки развития малого и среднего предпринимательства в Сегежском муниципальном районе.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Сегежского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, на предоставление субсидий администрации Сегежского муниципального района - главному распорядителю средств бюджета Сегежского муниципального района (далее – администрация).

4. Субсидии предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность, соответствующую видам деятельности, определенным решением Совета Сегежского муниципального района о бюджете Сегежского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, на территории Сегежского муниципального района (далее – получатели субсидии).

5. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в администрацию Сегежского муниципального района (далее – администрация) следующие документы:

а) [заявку](file:///C:\Documents%20and%20Settings\mashburo\Рабочий%20стол\ФУ%20субсидия%20юлицам.docx#P97) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) информацию о направлениях расходов (мероприятиях и видах работ), источником финансового обеспечения которых является субсидия, с указанием размера средств, предусмотренных на их реализацию;

в) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии задолженности по возврату в бюджет Сегежского муниципального района субсидий на дату обращения за предоставлением субсидии;

г) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, оформленную не позднее чем за 14 календарных дней до дня обращения за предоставлением субсидии.

6. Администрация рассматривает документы, указанные в [пункте](file:///C:\Documents%20and%20Settings\mashburo\Рабочий%20стол\ФУ%20субсидия%20юлицам.docx#P48) 5 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между администрацией и получателем субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации.

8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии администрация в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, направляет для подписания получателю субсидии два экземпляра соглашения.

9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 5 настоящего Порядка документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Сегежского муниципального района на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии.

10. Размер субсидии устанавливается решением Совета Сегежского муниципального района о бюджете Сегежского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

11. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сегежского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Сегежского муниципального района, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сегежского муниципального района;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в  [пункте](file:///C:\Documents%20and%20Settings\mashburo\Рабочий%20стол\ФУ%20субсидия%20юлицам.docx#P57) 2 настоящего Порядка.

12. Перечисление субсидии производится в срок, установленный соглашением, на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Показатели результативности предоставления субсидии, порядок, сроки и формы представления получателями субсидии отчетности о достижении установленных показателей результативности, в том числе отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также иных отчетов устанавливаются администрацией в соглашении.

14. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией и финансовым управлением Сегежского муниципального района.

15. В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидии денежные средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета Сегежского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения требования администрации или в сроки, установленные в предписании финансового управления Сегежского муниципального района.

16. В случае если в отчетном периоде фактически достигнутые значения показателей результативности, указанных в соглашении, составляют менее 50% от установленных, денежные средства, перечисленные получателю субсидии в соответствующем отчетном периоде, подлежат возврату в доход бюджета Сегежского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения требования администрации.

17. Средства субсидии, не использованные получателем субсидии в течение финансового года, подлежат возврату в доход бюджета Сегежского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения требования администрации.

При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением администрации по согласованию с финансовым управлением Сегежского муниципального района может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в соглашении, для осуществления расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Указанное решение администрации оформляется постановлением администрации, проект которого готовит финансовое управление Сегежского муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку предоставления из бюджета

Сегежского муниципального района

субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг

(Форма)

В администрацию

Сегежского муниципального района

**ЗАЯВКА**

**на предоставление из бюджета Сегежского муниципального района**

**субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,**

**а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Сегежского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением администрации Сегежского муниципального района от \*\* мая 2017 года № \*\*\* (далее - Порядок),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя, а также

физического лица - производителя товаров, работ, услуг

(далее - получатель субсидии))

просит предоставить из бюджета Сегежского муниципального района субсидию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 Порядка)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Настоящим получатель субсидии выражает согласие на использование субсидии в соответствии с Порядком, а также на осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии администрацией Сегежского муниципального района и финансовым управлением Сегежского муниципального района.

Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка)

М. П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_