****

## Республика Карелия

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕГЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 ноября 2017 года № 791

Сегежа

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Сегежского муниципального района от 22 сентября 2015 г. № 855**

Администрация Сегежского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сегежского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Сегежского муниципального района от 22 сентября 2015 г. № 855 (в редакции постановления от 15 ноября 2016 г. № 977) следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 7 дополнить подпунктом «л» следующего содержания:

«л) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) подпункты 14, 21 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«14) осуществляет подготовку решений о продаже на торгах (аукционах, конкурсах) и установление условий продажи муниципального имущества, а также реализация в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами комплекса мероприятий по осуществлению процедуры приватизации муниципального имущества;

21) организация мероприятий по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;»;

3) пункт 8 дополнить подпунктами 59, 60 следующего содержания:

«59) проводит работу по исполнению Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), а именно:

а) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

б) организует утверждение плана закупок, плана-графика;

в) осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, проекты контрактов, протоколы, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

г) обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

д) участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы;

е) организовывает включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

ж) совместно со структурными подразделениями администрации:

участвует в подготовке описания объекта закупки;

организовывает (при необходимости) общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги;

организовывает (при необходимости) на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

участвует в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

проверяет правильность составления технического задания на соответствие его нормам Федерального закона N 44-ФЗ;

участвует в приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

участвует в проведении экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

участвует в организации оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

з) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии администрации по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку соответствия участника закупки требованиям, установленным Федеральным законом № 44-ФЗ;

и) размещает в единой информационной системе в сфере закупок отчет об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа исполнения контракта;

к) размещает в единой информационной системе в сфере закупок информацию и документы об исполнении, изменении или расторжении контрактов в реестр контрактов;

л) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

60) принимает участие в установлении правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а именно:

а) требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

б) требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и к определению нормативных затрат на обеспечение

функций муниципальных органов, в том числе подведомственных казенных учреждений.».

2. Отделу информационных технологий и защиты информации администрации Сегежского муниципального района (Т.А. Слиж) обнародовать настоящее постановление путем размещения официального текста настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сегежского муниципального района <http://home.onego.ru/~segadmin>.

И.о. главы администрации

Сегежского муниципального района Е.Н. Антонова

Разослать: в дело-3, УД, КУМИиЗР-2.